

ПРИНЯТО
общим собранием работников
МБУ ДО «Мстерский ЦВР»
Протокол от 23.01.2025г. № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «Мстерский ЦВР»
Прохоров В.Е.
Приказ от 23.01.2025г. № 9



ПОЛОЖЕНИЕ

об общем собрании работников МБУ ДО «Мстерский ЦВР»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО «Мстерский ЦВР» и регламентирует деятельность общего собрания работников.

1.2. Общее собрание работников общеобразовательной организации является одним из ее коллегиальных органов управления. Общее собрание создается на основании Устава образовательной организации в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников организации на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности организации.

1.3. В своей деятельности общее собрание работников руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБУ ДО «Мстерский ЦВР» и настоящим положением.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными коллегиальными органами управления МБУ ДО «Мстерский ЦВР», в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом образовательной организации.

2. Задачи общего собрания

Основной задачей общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников образовательной организации.

3. Состав общего собрания и организация его деятельности

3.1. В состав общего собрания входят все работники образовательной организации.

3.2. На каждом заседании общего собрания избирается председатель и секретарь собрания. Председатель организует и ведет заседания общего собрания работников образовательной организации, секретарь ведет протокол собрания и оформляет решения.

3.3. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует более 50% от числа работников образовательной организации.

3.4. Решения на общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов и оформляются протоколом. При наличии в повестке дня общего собрания нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено

единогласно участниками собрания.

3.5. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления образовательной организацией имеет бессрочный срок полномочий.

3.6. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.7. Внеочередное общее собрание работников Учреждения собирается по инициативе не менее, чем одной трети от числа работников.

4. Компетенция общего собрания

К компетенции общего собрания относятся следующие вопросы:

- участие в разработке и принятии Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- принятие иных локальных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации, предусмотренных Уставом образовательной организации;
- разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией образовательной организации;
- контроль выполнения Устава образовательной организации, рассмотрение и обсуждение проекта новой редакции Устава, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития образовательной организации;
- заслушивание отчетов директора и коллегиальных органов образовательной организации по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности образовательной организации, вынесенных на рассмотрение директором и коллегиальными органами управления.

5. Ответственность общего собрания

Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу образовательной организации;
- за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство общего собрания

6.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

6.2. Протокол подписывается председательствующим на собрании и секретарем собрания.

6.3. В протоколе о результатах голосования должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения собрания;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в собрании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

6.4. Ответственность за делопроизводство общего собрания возлагается на секретаря общего собрания. Секретарь ведет всю

документацию и сдает её в архив по завершению работы общего собрания.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на общем собрании работников МБУ ДО «Мстерский ЦВР» в установленном порядке.