

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета трудового коллектива  
Уколова Е.Е.  
Протокол № 3 от 23.08.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО «Мстерский ЦВР»  
Прохоров В.Е.  
Приказ № 134 от 23.08.2017 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации работы по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Центр внешкольной работы им. И.А.Альбицкого поселка Мстера  
Вязниковского района Владимирской области»

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом РФ от 10.07.1992 № 3266-1 "Об образовании" (с изм. и доп.), постановлениями Минтруда России от 08.02.2000 № 14 "Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации", от 22.01.2001 № 10 "Об утверждении Межотраслевых нормативов численности работников службы охраны труда в организациях", приказом Минобрнауки России от 11.03.1998 № 662 "О службе охраны труда образовательного учреждения".

1.2. Настоящее Положение разработано с целью: установления порядка организации работы по охране труда в МБУ ДО «Центр внешкольной работы им. И.А.Альбицкого поселка Мстера Вязниковского района Владимирской области» (далее – МБУ ДО «Мстерский ЦВР») и его структурных подразделениях, разработке должностных обязанностей по охране труда для различных категорий работников учреждения и их ответственности за выполнение требований охраны труда.

1.3. Настоящее Положение является нормативным документом прямого действия, обязательным для руководства и исполнения.

1.4. Работники МБУ ДО «Мстерский ЦВР» обязаны соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, правильно применять средства индивидуальной защиты, немедленно сообщать непосредственному руководителю о любом несчастном случае, происшедшем на производстве, а также о ситуациях, угрожающих жизни и здоровью людей.

#### 2. Функции образовательного учреждения.

МБУ ДО «Мстерский ЦВР» в рамках своих полномочий обеспечивает:

- реализацию государственной отраслевой политики в области охраны труда и создание безопасных условий для осуществления образовательного процесса в учреждении;
- участие в разработке положений и инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса;

- издание приказов о назначении ответственных лиц за обеспечение охраны труда и техники безопасности, о назначении комиссий по охране труда;
- финансирование мероприятий по охране труда и технике безопасности в учреждении;
- планирование и организацию обучения по охране труда работников учреждения и ответственных лиц, проверку их знаний;
- расследование несчастных случаев с работниками и воспитанниками в соответствии с установленным порядком;
- анализ состояния условий и охраны труда, причин несчастных случаев с воспитанниками, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости работников, состояния пожарной безопасности учреждения;
- приостановление частично или полностью деятельности учреждения при возникновении опасности для жизни и здоровья воспитанников и работников до полного устранения причин, порождающих указанную опасность;
- привлечение к ответственности в установленном порядке лиц, нарушающих трудовое законодательство, правила и нормы охраны труда, пожарной безопасности, требования нормативных правовых документов по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- поощрение работников учреждения за активную работу по созданию безопасных условий труда и образования.

### **3.Руководство работой по охране труда.**

Общее руководство и ответственность за организацию работы по охране труда возлагается на директора учреждения.

### **4. Основные направления охраны труда.**

Служба по охране труда в МБУ ДО «Мстерский ЦВР»:

- контролирует соблюдение законодательства и нормативных правовых актов по охране труда;
- осуществляет оперативный контроль состояния охраны труда и безопасных условий образования в учреждении;
- организует профилактическую работу по снижению травматизма;
- участвует в работе комиссии по контролю состояния охраны труда;
- принимает участие в планировании мероприятий по охране труда, ведет документацию по охране труда;
- организует проведение инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда;
- ведет пропаганду по охране труда.

### **5. Функции службы охраны труда.**

5.1. Выявление опасных и вредных производственных факторов.

5.2. Проведение анализа состояния причин травматизма, несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников и воспитанников.

5.3. Оказание помощи в организации проведения испытаний производственного оборудования, малых форм и спортивного инвентаря на соответствие требованиям охраны труда.

5.4. Проведение проверок, обследований технического состояния здания, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям, правилам и нормам по охране труда, проверка эффективности работы вентиляционной системы, санитарно-технических устройств, средств коллективной и индивидуальной защиты.

5.5. Участие в разработке коллективного договора, соглашений по охране труда.

5.6. Разработка совместно с руководителем учреждения мероприятий по предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, по улучшению условий труда, а также планирование мер, направленных на устранение нарушений правил безопасности труда по предписаниям органов надзора и контроля.

5.7. Оказание помощи руководителю учреждения в составлении списков профессий и должностей, согласно которым работники должны проходить обязательные предварительные и периодические медосмотры, пользоваться предоставлением компенсаций и льгот за тяжелые, вредные и опасные условия труда, а также перечней профессий и видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда.

5.8. Разработка программы по охране труда и проведение вводного инструктажа с вновь принятыми на работу в МБУ ДО «Мстерский ЦВР».

5.9. Участие в проведении обучения по охране труда работников МБУ ДО «Мстерский ЦВР» и проверке их знаний.

5.10. Согласование инструкций по охране труда.

5.11. Рассмотрение заявлений и жалоб работников и родителей воспитанников по вопросам охраны труда, подготовка предложений руководителю учреждения по устранению указанных недостатков в работе и ответов заявителям.

5.12. Обеспечение учреждения необходимыми наглядными пособиями, правилами, нормами, плакатами по охране труда, оборудование информационных уголков по охране труда.

5.13. Контроль:

- выполнения мероприятий раздела "охрана труда" коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса;

- соблюдения требований законодательных и нормативных правовых актов по охране труда;

- наличия инструкций по охране труда для всех должностей и видов работ;

- доведения до сведения работников вводимых в действие новых законодательных и нормативных правовых актов по охране труда;

- соблюдения установленного порядка и сроков:

- проведения необходимых испытаний оборудования;
- проверки эффективности работы защитных устройств на рабочем оборудовании;
- проведения проверок заземления электроустановок и изоляции электропроводки в соответствии с действующими правилами и нормами;
- обеспечения, хранения, стирки, чистки, ремонта и правильного применения спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;
- проведения обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников;
- расследования и учета несчастных случаев, организации хранения актов формы Н-1, Н-2, других материалов расследования несчастных случаев с работниками и воспитанниками.
- расходования средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда;
- предоставления льгот и компенсаций лицам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда;
- выполнения администрацией МБУ ДО «Мстерский ЦВР» предписаний органов госнадзора и ведомственного контроля.

#### **6. Права службы охраны труда.**

Работники службы охраны труда имеют право:

- 6.1. Беспрепятственно обследовать служебные и бытовые помещения МБУ ДО «Мстерский ЦВР», знакомиться с документами по охране труда.
- 6.2. Проверять состояние условий и охраны труда и предъявлять ответственным лицам предписания для обязательного исполнения.
- 6.3. Запрещать эксплуатацию оборудования при выявлении нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающих угрозу жизни и здоровью работников или воспитанников, с уведомлением руководителя учреждения.
- 6.4. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда на советах, производственных совещаниях, заседаниях профсоюзного комитета.