

ПРИНЯТО
решением Педагогического
совета МБУ ДО «Мстерский ЦВР»
Протокол № 2 от 31.05.2022

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУ ДО «Мстерский ЦВР»
Прохоров В.Е.
Приказ № 43 от 01.06.2022 г.

Положение о Детском ботаническом саде МБУ ДО «Мстерский ЦВР»

1. Общие положения

1.1. Детский ботанический сад (далее – Ботанический сад) образован на базе Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы им. И.А.Альбицкого поселка Мстера Вязниковского района Владимирской области» (далее – МБУ ДО «Мстерский ЦВР») в связи с вступлением образовательной организации в Сеть ботанических садов России.

1.2. Деятельность Ботанического сада осуществляется в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 10.01.2002 N 7-ФЗ «Об охране окружающей среды»,
- Федерального закона от 14 марта 1995 г N 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях»,
- Приказа Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 23.05.2023 № 320 «Об утверждении Перечня объектов растительного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации» (Зарегистрирован 21.07.2023 № 74362),
- Резолюции I Всероссийского координационного совещания «Формирование сети детских ботанических садов России: концепция, методические подходы, воплощение» (г. Владимир, 27 сентября 2019 г.),
- Приказа Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей» (ФГБУО ДО ФЦДО);
- Устава МБУ ДО «Мстерский ЦВР»;
- Положения о Детском ботаническом саде.

1.3. Ботанический сад образован с целью развития системы дополнительного образования детей естественнонаучной направленности, сохранения, изучения и обогащения генофонда растений природной и культурной флоры, рационального использования растительных ресурсов, применения образовательной и научно-просветительской работы в области ботаники и охраны растительного мира при реализации дополнительных общеобразовательных программ, повышения уровня естественнонаучной грамотности и экологической культуры детей и молодежи.

1.4. Ботанический сад выполняет следующие функции:

- создания и развития коллекционных и экспозиционных фондов живых растений;
- сохранения биоразнообразия *in situ* и *ex situ*;
- депозитария генетического материала;

- учебной базы школ и иных учебных заведений;
- естественнонаучного музея;
- демонстрации приемов ландшафтной архитектуры и садового дизайна;
- рекреации;
- эколого-образовательные функции;
- культурно-просветительские функции.

1.5. Ботанический сад содержит, пополняет и развивает коллекционный, экспериментальный и экспозиционный фонд живых растений в открытом грунте и оранжереях, обменные фонды живых растений, семян и др.; гербарий, коллекции ботанической иллюстрации (вместе – ботанические коллекции), библиотеку, демонстрационный материал, а также иные естественнонаучные и художественные коллекции.

1.6. Коллекции и фонды Ботанического сада являются основой его научно-образовательной и культурно-просветительской деятельности.

1.7. Для выполнения своих функций и содержания коллекций и фондов Ботанический сад ведет необходимую хозяйственную деятельность и несет необходимые расходы.

1.8. Ботанический сад занимает земельный участок площадью 2,66 га, находящийся в оперативном управлении у МБУ ДО «Мстерский ЦВР».

2. Правовое положение Ботанического сада

2.1. Ботанический сад не является юридическим лицом, пользуется в установленном порядке печатью и бланком Образовательной организации, на базе которой он создан.

2.2. Для осуществления своей деятельности Ботанический сад имеет право на деловые контакты и сотрудничество в установленном законодательством Российской Федерации порядке с российскими и зарубежными организациями и предприятиями различных организационно-правовых форм, а также с индивидуальными предпринимателями и частными лицами по любым вопросам, связанным со всем спектром функций и деятельности Ботанического сада.

3. Источники финансирования Ботанического сада

3.1. Финансирование Ботанического сада осуществляется за счет:

- средств учредителя, выделенных на выполнение государственного (муниципального) задания Образовательной организации;
- доходов, полученных от реализации цветочной и плодовой продукции, посадочного материала, научной и просветительской литературы, сувениров (при ведении таковой деятельности);
- благотворительных, спонсорских и целевых взносов, даров и добровольных пожертвований, переданного по завещанию имущества;
- грантов;
- средств, полученных от научно-просветительских и образовательных мероприятий (экскурсий, лекций, мастер-классов и пр.), предусмотренных Положением о платных услугах, оказываемых образовательной организацией, на базе которой создан Ботанический сад.
- средств, полученных за оказание культурно-просветительских услуг, а также иных услуг в сфере культуры и досуга;

– средств, полученных из других источников, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

4. Структура Ботанического сада

4.1. В структуру Ботанического сада входят: руководитель (на штатной должности) или методист, назначенный ответственным за функционирование Ботанического сада приказом директора и иные педагогические работники, вспомогательный персонал, а также другие сотрудники, обеспечивающие деятельность Ботанического сада из состава штатного расписания. Сотрудники работают в Ботаническом саду на основании трудовых договоров или контрактов-договоров гражданско-правового характера, выполняют свои обязанности в соответствии с должностными инструкциями.

4.2. В Ботаническом саду при возникновении производственной необходимости могут быть созданы функциональные подразделения (секторы и группы).

4.3. Для поддержания коллекций живых растений назначаются кураторы из сотрудников Ботанического сада, отвечающих за сохранность и развитие соответствующих тематических коллекций.

В задачи куратора входят: организация текущего содержания коллекции, её пополнение, определение видовой (сортовой) принадлежности, этикетирование растений; научное документирование, инвентаризация и ведение соответствующих баз данных; разработка агротехнических приемов выращивания растений, фитосанитарный контроль; участие в разработке приемов демонстрации коллекции и стратегии ее развития.

Кураторы несут ответственность за сохранность и развитие вверенных им коллекционных фондов, представляют отчет об их состоянии на рабочих заседаниях Ботанического сада и Педагогического совета МБУ ДО «Мстерский ЦВР».

5. Деятельность и функционирование Ботанического сада

5.1. Содержание и развитие коллекций живых растений.

5.1.1. Ботанический сад разрабатывает Политику коллекционирования растений и руководствуется в своей работе ее тезисами.

5.1.2. Сохранение и пополнение коллекций живых растений открытого и закрытого грунта проводится в соответствии со сложившейся структурой экспозиций Ботанического сада, что не исключает создания новых тематических участков.

5.1.3. Для поддержания коллекций и экспозиций Ботанический сад может развивать систему питомников, в которых проводятся испытания новых для Сада видов и сортов растений с последующей интродукцией их в состав постоянных экспозиций. При этом учитываются научный, учебный и эстетический аспекты.

5.1.4. Учет растений Ботанического сада ведется в регистрационном журнале, который может вестись в формате единой электронной базы данных.

5.2. В рамках научно-образовательной и просветительской деятельности Ботанический сад имеет право:

- проводить работы по грантам, договорам в рамках сотрудничества с государственными или частными организациями, или физическими лицами;
- организовывать экспедиции и командировать сотрудников для сбора материалов по учебно-научной тематике с целью пополнения коллекционных

фондов и создания новых фондов, участия в конференциях, обмена опытом работы (согласно плану командирования и в пределах согласованного финансирования);

- организовывать научно-практические и образовательные конференции;
- разрабатывать и проводить занятия по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Педагогическим советом образовательной организации.

5.3. Ботанический сад может служить базой для проведения учебных практик образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования. Созданием условий работы преподавателей и студентов во время практики руководит специально назначаемый начальник практики из числа сотрудников Ботанического сада или иной специалист по договору с соответствующей профессиональной образовательной организацией.

5.4. Посещение Ботанического сада.

5.4.1. Проход на территорию и посещение Ботанического сада осуществляются в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным актом МБУ ДО «Мстерский ЦВР» в пределах рабочего времени.

5.4.2. В Ботаническом саду имеются участки и помещения, недоступные для свободного посещения, в том числе: коллекционные, экспериментальные, лабораторные и хозяйственные участки, фондовые оранжереи, служебные, складские и административные помещения, библиотека и пр. Посещение вышеперечисленных участков и помещений возможно по согласованию и в сопровождении сотрудников или представителей администрации МБУ ДО «Мстерский ЦВР».

5.4.3. Любое помещение, участок или территория в целом могут быть временно закрыты для свободного посещения по распоряжению администрации МБУ ДО «Мстерский ЦВР» в связи с погодными условиями, плановыми мероприятиями по защите растений, потенциально опасными работами, а так- же специальными мероприятиями Ботанического сада.

5.4.4. Посетители Ботанического сада обязаны соблюдать правила посещения.

5.5. Экологическая политика Сада.

5.5.1. Ботанический сад обязан следовать современным экологическим трендам, способствующим созданию более благоприятной экологической среды и сохранению природных ресурсов: бережно относиться и экономить воду, электричество, тепловую энергию; по возможности перерабатывать и вторично использовать на месте органические остатки; привлекать и создавать условия для обитания животных, в том числе для гнездования птиц, сохранять имеющиеся и создавать искусственные места обитания для полезных насекомых; контролировать инвазивные и адвентивные виды растений; обеспечивать максимальное задержание и впитывание осадков, минимизировать запечатывание поверхностей и сброс воды в ливневую канализацию.

5.5.2. Ботанический сад стремится демонстрировать и популяризировать практики, перечисленные в п. 5.5.1.

6. Управление Ботаническим садом

6.1. Непосредственное руководство деятельностью Ботанического сада осуществляет руководитель, назначенный в установленном порядке директором образовательной организации и подчиняющийся ему.

6.2. Руководитель Ботанического сада назначается приказом директора

образовательной организации.

6.3. Руководитель Ботанического сада несет ответственность за организацию всех видов деятельности Ботанического сада, его распоряжения обязательны для всех работников и сотрудников, проводящих работы в Ботаническом саду.

6.3.1. В своей деятельности руководитель Ботанического сада руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом организации, Положением о Ботаническом саду, указаниями и распоряжениями директора организации и его заместителей по направлениям деятельности, должностной инструкцией, утверждаемой директором, решениями Педагогического совета организации; предложениями и рекомендациями Ассоциации детских ботанических садов Российской Федерации.

6.3.2. Вносит предложения руководству образовательной организации о заключении договоров, связанных с деятельностью Ботанического сада.

6.3.3. Представляет руководству образовательной организации предложения по приему, увольнению, переводу, поощрению работников Ботанического сада и наложению дисциплинарных взысканий.

6.3.4. Организует работу сотрудников Ботанического сада в соответствии с планами работы и осуществляет контроль за его исполнением.

6.3.5. Несёт ответственность за выполнение планов мероприятий в Ботаническом саду, за организацию трудового процесса сотрудников Ботанического сада.

6.3.6. Разрабатывает планы развития Ботанического сада.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к Положению о Ботаническом саду рассматриваются на заседании Педагогического совета образовательной организации и утверждаются её директором.